DOKUMENTACE STAROSTY K ŘEŠENÍ MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ A KRIZOVÝCH SITUACÍ

Radimovice

Odkazy:

Spojení a kontakty
Síly a prostředky k řešení MÚ (mimořádných událostí)
Zajištění evakuace
Povinnosti starosty
Metodické pokyny k řešení MU
Analýza MÚ
Formuláře
Přechodný pobyt
Mapové podklady
Formuláře pro evakuační středisko

Schválil: starosta obce
Radimovice
Dne: 1.4..2019

PRACOVNÍ ČINNOST PŘI ŘEŠENÍ MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI

Mimořádná událost, škody malého rozsahu (požár popelnice, zatopený sklep)		pracuje velitel JSDHO (SDH) starosta/ka obce
Požár objektu, přívalový déšť (škody nejsou na majetku obce)	➡	pracují složky IZS (HZS, JSDHO,SDH) velitel JSDH (SDH)
Mimořádná událost (škody jsou i na majetku obce)	➡	pracují složky IZS (HZS, JSDHO, Mě policie)
Dopravní nehoda s možností úniku nebezpečných látek (PHM a jiné)	➡	pracují složky IZS (HZS, JSDHO, Turnov, JSDH , Mě policie) – velitel JSDHO (SDH) informuje starostu[1] při nutnosti svolat KŠ obce (krizový štáb)
INFORMOVAT OBYVATELSTVO **Provádí evakuaci nebo záchranné práce**	➡	pomocí systému SMS, sirény nebo SDH

[1] Velitel zásahu zřizuje krizový štáb

OBEC: Radimovice

I. SPOJENÍ, KONTAKTY

1. KRIZOVÝ ŠTÁB OBCE

Jméno, příjmení	Funkce	Telefon zaměstnání	Trvalé bydliště	Mobil
Ondřej Zoubek	vedoucí KŠ starosta	485146101	Radimovice 112	774968020
Miroslav Jech	zást. ved. KŠ místostarosta		Radimovice 76	602162607
Ladislav Casanova	zastupitel		Radimovice 70	704056594
Iva Švec			Radimovice 49	720187032
Tomáš Rulec	velitel výjezdové jednotky obce		Radimovice 120	777613402

2. SLOŽKY IZS

Složka/objekt	Adresa	Kontaktní osoba	Spojení
HZS LK (KOPIS) Operační středisko	Šumavská 414/11 460 01 Liberec III	velitel stanice mjr.Ing.Jaromír Motl KOPIS	950471097 950 471 100 Tísňové volání 150, 112
HZS Turnov	Trávnice 863 511 01 Turnov	velitel stanice npor.Ing.Jakub Otmar	725 773 513 950 486 111
HZS Semily	Nábřeží Svatopluka Čecha 185, 513 01 Semily	velitel stanice mjr. Ing. Jan Hrdlička	950485185 950 485 390 spisovna.sm@hzslk.cz
HZS Mnichovo Hradiště	Hřbitovní 29 295 01 Mnichovo Hradiště		950 864 011 Ps.mnichovo.hradiste@sck.. izscr.cz
JSDHO Turnov	Hruborohozecká 388, Daliměřice, 511 01 Turnov	velitel Bartoníček Martin	723 198 999
SDH Mnichovo Hradiště	Hřbitovní 316, 29501 Mnichovo Hradiště	starosta SDH Lukáš Kratochvíl	732232318
JSDHO Železný Brod	Štefánikova 83, 46822 Železný Brod	Roman Hazdra	732 742 795
SDH Malá Skála	Vranové 1. díl/122 468 22 Malá Skála	velitel Petr Prokop starost Michal Rezler	606 840 813 605 159 854
Policie ČR – Semily OO PČR Semily	Vysocká 225, 51301 Semily	npor. Bc. Jiří Ročárek DiS.	974477300 sm.oo.semily@pcr.cz
Policie ČR - Turnov OO PČR Turnov	Žižkova 1871, 51101 Turnov	npor. Mgr. Milan Drahoňovský	974 475 721, 481 322 333 sm.oo.turnov@pcr.cz

Policie ČR – Hodk.n.M. OO PČR Hodkovice n.M.	Nám. T.G.M. 1 463 42 Hodkovice nad Mohelkou	npor. Mgr. Jan Drbola	974 473 200 485 145 158 lb.oo.hodkovice@pcr.cz
Krajská nemocnice Liberec, a. s. Liberec, a.s. (Panochova) nemocnice Turnov	Husova 357/10, 460 63 Liberec ká nemocnice 28. října 1000, 511 16 Turnov	Stálá služba Liberec Stálá služba Turnov Ing. Tomáš Sláma MUDr. Martin Hrubý	485 311 111 481 446 111 481 446 100 481 446 120 nemtur@nemlib.cz
ZZS LK	Výjezdová skupina Turnov	Doktor řidič RZP1 RZP2	728460752 602223617 728459437 728460765 Tísňové volání 155

3. MĚSTO Turnov – ORP

Jméno, příjmení	Funkce	Telefon		
		pracoviště	kriz.prac.	mobil
Ing. Tomáš Hocke	starosta	481366223		731 619 653
Bc. Luboš Mrklas	ved. OKŘ	481366818		725 072 578
Ing. Miroslav Šmirhaus	tajemník MěÚ	481366405		737 204 257
Mgr. Petra Houšková	místostarosta	481366224		730 815 711
Mochal Richard	ref.kanc.tajemníka	481366108		737 204 279
Luboš Trucka	ved.strážník MP	481366600		724 326 260
Ing. Šípošová Miloslava	ved odboru ŽP	481366153		737 224 556
Ing. Houžvička Jiří	vodohospodář	481366159		737 224 557
Hovorka Zdeněk	ved.odboru OS	481366823		737 214 224
Vaňátko Pavel	ved.odboru DP	481366871		737 214 243
Martina Marková	ved.odboru SK	481366757		737 204 260
Mgr.Kocourová Hana	ved.odboru OSV	481366854		737 204 265
Těhníková Ludmila	ved.odboru SM	481366316		737 214 248
Zakouřilová Eva	ved.odboru SÚ	481366303		737 204 272

4. SPOJENÍ NA SOUSEDNÍ OBCE (uvádět pouze „významné“ pro obec)

Sychrov

Funkce	Jméno, příjmení	Telefon		
		pracoviště	kriz.prac.	mobil
Starosta	Jaroslava Kvapilová	485146081	724226899	724178343
Místostarosta	Jaroslav Bretšnajdr	485146081		

Pěnčín

Starosta	Ing.Karel Bičík	482725300		607954407
Místostarosta	Ing.Jaroslav Šáral	482725301		603239198

Vlastibořice

Starostka	Jana Hartlová			606574459
Místostarosta	Dušan Koutník			739242081
Pracovník OÚ	Hana Ledabylová	485146025		

Čtveřín

Starostka	Ilona Šerpánová	485146118		603572273
Místostarosta	Jindřich Škréta	482757094		

5. DODAVATELÉ ENERGIÍ – POHOTOVOSTNÍ SLUŽBY

RWE-GAS Net, dispečink Západ	Klišská 940/96 400 01 Ústí n. Labem	Poruchová služba Ing. Vokoun	**1239**, 457 325 412, 602 549 723, 475 325 817
ČEZ Distribuce, a.s., Děčín	Teplická 874/8 405 02 Děčín	Poruchová služba dispečink	840 850 860, 411 126 212, 481 105 211
Severočeské vodovody a kanalizace, a.s.	Přítkovská 1689/14 415 01 Teplice	Dispečink LBC Zákaznická a havarijní linka	602 154 583 840 111 111, 726 828 282
Veřejné osvětlení	DEHES Turnov Hoffman a syn.	Luděk Stejskal František Hoffman	602 411 109 603872373

6. VAROVÁNÍ, VYROZUMĚNÍ OBYVATELSTVA

Prostředek	Umístění	Ovládání	Odpovědný	Pozn.
Rotační siréna	Obecní úřad Radimovice	dálkové		
Místní rozhlas	Obecní úřad Radimovice	kancelář starosty		
Ford Tranzit	Víceúčelová budova – hasičská zbrojnice			

varovný signál „Všeobecná výstraha“ – siréna – 140 sekund kolísavý tón – vždy po houkání bude upřesněno o jakou událost se jedná.

7. SÍLY A PROSTŘEDKY K ŘEŠENÍ UDÁLOSTI NA ÚZEMÍ OBCE

Prostředek	Obsluha	Majitel	Telefon	Poznámka
Ford Tranzit	Členové výjezdové jednotky	Obec Radimovice	485146101	
Motorová pila + traktor	Martin Košek	Martin Košek	602455866	
Motorová pila	Tomáš Rulec	Tomáš Rulec	777613402	
Motorová pila	Ladislav Dvořák Petr Svátek Leoš Slavík	Obec Radimovice	606616877 603101781 608820411	
Přenosná motorová stříkačka PS 12	Ing. Aleš Šrytr	Obec Radimovice	723101488	
Kalové čerpadlo	Ing. Aleš Šrytr	Obec Radimovice	723101488	
Elektrocentrála	Ing. Aleš Šrytr	SH ČMS – SDH Radimovice	723101488	

8. ZAJIŠTĚNÍ EVAKUACE, NOUZOVÉHO PŘEŽITÍ OBYVATELSTVA

Přijímací střediska, nouzové ubytování (do 24 h.)

Pořadové číslo	Odbavovací kapacita (evak.osob)	Personál (počet, jména)	Adresa	Spojení tel.,fax,mobil
Obecní úřad	20	2	Radimovice 47	

Nouzové ubytování a stravování

Zařízení	Adresa	Kontakt	Spojení	Počet lůžek	Stravovací kapacita	Pozn.
Hasičská zbrojnice	Radimovice 45	Ondřej Zoubek	774968020	20	0	0

!!! PŘEDÁNÍ INFORMACÍ A ZPRÁV DO HROMADNÝCH INFORMAČNÍCH PROSTŘEDKŮ vyžadovat cestou KŠ Turnova 725 072 578.

II. STAROSTA OBCE (musí, zajišťuje, organizuje – i s OÚ)

1 Při řešení mimořádných událostí

a) ***Podílí se*** na provádění záchranných a likvidačních prací
b) ***Zajišťuje*** varování osob před hrozícím nebezpečím
c) ***Organizuje*** po dohodě s velitelem zásahu nebo starostou Turnova evakuaci osob z ohroženého území
d) ***Organizuj***e činnost v podmínkách nouzového přežití obyvatel obce (zásobování potravinami, vodou; zdravotnickou a hygienickou péči; dopravu; dodávky energií; ..)
e) ***Je oprávněn vyzvat*** právnické a fyzické osoby k poskytnutí věcné nebo osobní pomoci; jsou povinny poskytnout, pokud to neohrozí jiných zdraví a životy , nebo nenaruší…
f) ***Může zřídit*** svůj krizový štáb
g) ***Informuje*** starostu (tajemníka KŠ) Turnova a OPIS HZS LK ÚO Semily.

2 Při povodni (v obci s vyhlášeným záplavovým území se řídí Povodňovým plánem)

a) ***Aktivuje*** povodňovou komisi obce
b) ***Organizuje*** hlásnou a hlídkovou službu
c) ***Vyhlašuje a odvolává*** stupně povodňové aktivity
d) ***Zabezpečuje*** varování a informování obyvatelstva, vytipovaných subjektů
e) ***Informuje*** starostu Turnova. (povodňovou komisi Turnova ORP) a OPIS HZS
f) ***Organizuje*** evakuaci obyvatelstva z ohroženého území
g) ***Zajišťuje*** nutnou hygienickou a zdravotní péči, náhradní zásobování, dopravu a další funkce obce

3 Při vyhlášení krizového stavu

a) ***Zabezpečuje*** varování a informování obyvatelstva, osob, vytipovaných subjektů
b) ***Aktivuje*** svůj krizový štáb, zajišťuje vyrozumění dalších orgánů krizového řízení
c) ***Podílí se*** na řešení stavu, situace
d) ***Plní krizová opatření*** nařízená v rozhodnutí o vyhlášení krizového stavu a krizová opatření nařízená starostou Turnova
e) ***Nařizuje a organizuje*** evakuaci osob
f) ***Organizuje*** činnost osob v podmínkách nouzového přežití
g) ***Vydává*** nařízení obce, je-li to nutné ke splnění krizových opatření po vyhlášení nouzového stavu nebo stavu nebezpečí

VEŠKEROU POMOC Z ÚZEMÍ MIMO SPRÁVNÍ OBVOD OBCE ŘEŠÍ SE STAROSTOU ORP Turnov (popř. s tajemníkem krizového štábu nebo povodňové komise ORP Turnov).

VEDE ZÁZNAMY O PŘIJATÝCH ZPRÁVÁCH, ODESLANÝCH ZPRÁVÁCH , PŘIJATÝCH A ULOŽENÝCH NAŘÍZENÍCH V ZÁZNAMNÍKU ZPRÁV NEBO POVODŇOVÉ KNIZE OBCE

ANALÝZA MIMOŘÁDNÝCH UDÁLOSTÍ

Přívalový déšť

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
Obec Katastr obce	*Ohrožení lze očekávat při velkém přívalovém lijáku. Na hranici katastru obce teče říčka Mohelka a je zde i rybník do kterého se vlévá Čtveřínský potok. V případě mimořádného spadu může dojít k naplnění koryt s možností poškození hráze. Mohou být zaplaveny stavení v blízkosti těchto vodních toků a děl.*	2

Větrná smršť

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
Obec	*Komunikace 27710, 2791 a místní komunikace. Vlivem spadlých stromů, může být vyřazena z provozu i železniční trať, která katastrem obce prochází. Velké škody mohou být i v přilehlých lesích.*	2

Krupobití

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
obec	*Obytné budovy – území obce*	1

Námrazy a náledí

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
obec	*Komunikace 27710, 2791 a místní komunikace*	2

Sněhová kalamita

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
obec	*Komunikace 28719 a místní komunik.*	2

Sesuvy půdy a skal

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
obec	*Sesuv půdy není vyloučen, nicméně obytné budovy nebudou zasaženy.*	1

Únik ropných produktů

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
obec	Z hlediska úniku se jedná o lokální znečištění na místní komunikaci.	1

Havárie v silniční dopravě

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
obec	Z hlediska významu se jedná o místní komunikaci, kde se nepřepravuje nebezpečný náklad a není zde žádná významná komunikace	1

Poruchy v zásobování vodou

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
Obec	Pouze dočasný zásobovací problém.	1

Poruchy v zásobování plynem

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
obec	Obytné objekty, firmy	1

Poruchy v zásobování elektřinou

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
obec	Obytné objekty, firmy	1

Poruchy v telekomunikační síti

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
obec	Obytné objekty, firmy	1

Vnitřní bezpečnost a veřejný pořádek

Prostor	Ohrožená místa – komunikace	Ohrožení
obec	Obec ve spolupráci s PČR - Hodkovice, Turnov	1

METODICKÝ LIST PRO STAROSTU OBCE K OBNOVĚ ÚZEMÍ

postiženého živelní nebo jinou pohromou - zákon č. 12/2002 Sb., (novelizovaný ve znění zákona 347/2005Sb.)

Obnova je zajištění návratu do stabilizovaného stavu

A. V rámci obnovy po pohromě se musí provést inspekce při které se musí provést:

Zjištění rozsahu pohromy

-kontrolu provozuschopnosti zařízení a hasících systémů
-posouzení škod způsobených pohromou, odpadky a úlomky
-shromáždění záznamů a dokumentů o škodách

Vyčíslit a věcně určit vynaložené (nebo plánované) finanční prostředky, které mohou (nebo zamýšlejí) obce poskytnout na:
-obnovu majetku k zabezpečení základních funkcí v území,
-obnovu vlastního majetku,poskytnutí pomoci ostatním osobám postiženým pohromou na území obce

B. Obnova území a majetku musí být prováděna na základě stanovení priorit:

Základní infrastruktura

1. Obnova životně důležitých oblastí:
– obnova bytového fondu a zajištění ubytování pro občany, kteří přišli nenávratně o své ubytování,
– obnova zdravotnických, vzdělávacích a lázeňských zařízení,
– obnova provozu subjektů kritické infrastruktury a státních a podnikatelských subjektů zajišťujících zaměstnanost v kraji.

Vyčíslit a věcně určit vynaložené (nebo plánované) finanční prostředky, které mohou (nebo zamýšlejí) obce poskytnout na:
– obnovu majetku k zabezpečení základních funkcí v území,
– obnovu vlastního majetku,
– poskytnutí pomoci ostatním osobám postiženým pohromou na území obce.

2. Obnova základní infrastruktury
- obnova silniční sítě (včetně zničených mostů),
- rozvodů elektrické energie,
- vodovodů, včetně podzemních zdrojů pitné vody,
- rozvodů plynu,
- funkčnost kanalizací a čistíren odpadních vod (riziko ekologických havárií).

C. Plán obnovy dle existujících poznatků se skládá ze tří fázi:

1) Identifikace problémů, zmírnění dopadů pohromy a zamezení dalším ztrátám:

- ustanovit tým k řízení obnovy
- stanovit odpovědnost členů týmu za vymezené oblasti
- vytvořit seznam informací o postupech obnovy
- definovat postupy pro zajištění životně důležitých funkcí
- určit alternativní lokality pro provoz životně důležitých činností pro přežití obyvat.
- stanovit časový harmonogram činností
- provést odhad ztrát a shromáždit dokumentaci na odhad nákladů na obnovu
- stanovit strategií prací a zpracovat plán k řešení

Zpracovat přehled o předběžném odhadu nákladů na obnovu majetku za celé správní území (dle přílohy č. 1 vyhl. MF č. 186/2002 Sb.).

Zpracovat písemný komentář k přehledu o předběžném odhadu nákladů na obnovu majetku (podle § 4 odst. 1 zákona č. 12/2002 Sb.; § 1 odst. 3 vyhl. MF č. 186/2002 Sb.).

2) Zajišťování prioritních kritických potřeb	- připravit varianty obnovy a vybrat nejoptimálnější řešení - zjistit disponobilní zdroje, síly a prostředky - připravit požadavky na nadřízené krizové orgány, vzhledem ke stanoveným prioritám obnovy finanční prostředky se poskytují na obnovu základních funkcí území postiženého živelní nebo jinou pohromou, *(obnova majetku, který bezprostředně slouží k dopravě, hospodářským činnostem, bydlení s výjimkou staveb pro individuální rekreaci, k zajištění podmínek pro udržitelný rozvoj nebo jako technická infrastruktura a občanské vybavení - § 2 odst. 9 zákona č. 12/2002 Sb.)*
▪	lze je poskytnout do výše nákladů nezbytných pro obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území,
▪	mohou být poskytnuty, pokud o ní dotčený subjekt požádá,
▪	**na poskytnutí pomoci není právní nárok !!!!!!!**
3)Sestavení kvalifikovaného plánu obnovy, který odpovídá momentálním podmínkám. Pokrývá:	- problémy obyvatel, konkrétně zdravotní službu a pomoc psychologů, - rozsah fyzického poškození budov, komunikací, zásobování vodou, elektřinou, jídlem a rozsah poškození kanalizace, - problémy služeb, obnovení činnosti podniků a firem, - na základě provedené analýzy vybrat variantu řešení obnovy, která je účinná, perspektivní a finančně zvládnutelná.

Informace o programech lze zjistit na internetových adresách:

– Ministerstvo financí	www.mfcr.cz
– Ministerstvo pro místní rozvoj	www.mmr.cz
– Ministerstvo životního prostředí	www.mzp.cz
– Krajský úřad Libereckého kraje	www.kraj-lbc.cz

Další činnosti při řešení obnovy území:

▪	Využití vlastních finančních prostředků a zdrojů.
▪	Zabezpečení podpory informovanosti občanů.
▪	Provádění monitoringu vyhlašování programů zahrnujících podporu při obnově majetku poškozeného nebo zničeného vlivem mimořádné události:
	- zjistit možnosti jejich využití ve prospěch obce,
	- akceptovat vydané pokyny pro využití pomoci tohoto programu,
	- předložit potřebné podklady,
	- postupovat dle dalších pokynů garanta programu.

METODICKÝ LIST PRO STAROSTU OBCE

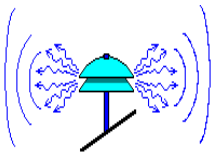
PŘI VZNIKU MIMOŘÁDNÉ UDÁLOSTI NEBO KRIZOVÉ SITUACE V OBCI

Příklady mimořádných událostí	Požár, dopravní nehoda, místní povodeň, trestný čin

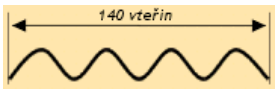
⇒ **Ohlásit vznik MU na příslušnou ohlašovnu**

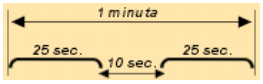
KOPIS IZS (HZS) 950 471 111	**112, 150**
ZZS 485 114 444	**155**
PČR Liberec 974 461 229 PČR Turnov 974 475 721	**158**

⇒ Pokud je to potřebné, **spustit sirénu** v obci a provést doprovodné hlášení v místním rozhlase



Všeobecná výstraha
(kolísavý tón po dobu 140 vteřin)
Požární poplach
(přerušovaný tón po dobu jedné minuty)



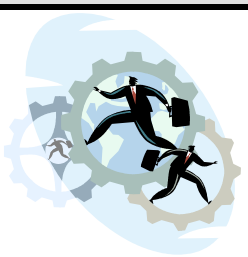


⇒ Při dálkovém spuštění sirény **provést ověření** důvodu spuštění na KOPIS HZS č. telefonu **950 471 111 nebo 150, 112**

⇒ **Provést nutná opatření** k záchraně osob, zvířat a majetku a k zamezení šíření MU

⇒ **Zamezit vstup** nepovolaným osobám do prostoru MU (s výjimkou neodkladné záchrany osob, zvířat a majetku)

⇒ **Povolat** na obecní (městský) úřad další potřebné osoby



Pracovníci OÚ	☎	jméno: starosta
	☎	jméno: místostarosta
Mě policie Turnov	☎	jméno: OPIS
JSDHO - velitel	☎	jméno:
PO a FO-věcná pomoc	☎	jméno:
– nákladní automobily	Prostředek:	
	☎	jméno:
– nakladače	Prostředek:	
– traktory	☎	jméno:
– jeřáby	Prostředek:	
– elektrocentrály	☎	jméno:
– pytle	Prostředek:	
– písek	☎	jméno:
– dřevo	Prostředek:	
– atd	☎	jméno:
	Prostředek:	

⇒ **Kontaktovat velitele zásahu** (poskytnout mu pomoc a součinnost)

⇒ **Mít přehled o kontaktech** na havarijní služby

FORMULÁŘE

Darovací smlouva

uzavřena v souladu s ustanovením § 2055 *a následujících ustanovení zákona č.89/2012 Sb. občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů*

Smluvní strany:

Název právnické (fyzické) osoby.....

Adresa sídla.....

IČ.....

zastoupená.....

bankovní spojení.....č.účtu.....

dále jen **„dárce“,**

a

Právnická osoba *(Obec, mikroregion,..)*.....

Adresa.....

zastoupená.....

bankovní spojení.....č.účtu.....

dále jen **„obdarovaný“,** uzavírají na základě vzájemné shody tuto **darovací smlouvu**

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je **dar .....v celkové hodnotě** .....**,- Kč.**
2. Dar poskytuje dárce obdarovanému dobrovolně. Dar je poskytnut za účelem pomoci při řešení mimořádné události .....
3. Obdarovaný dar přijímá.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, z nichž po 1 obdrží každá ze smluvních stran.
5. Smluvní strany se prohlašují , že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném ujednání podle jejich pravé a svobodné vůle. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.

V ..... dne ....

podpis dárce podpis obdarovaného

Deník činnosti

Poř. číslo	Datum	Čas	Činnost - opatření	Kdo nařídil	Komu nařízeno	Jméno	Podpis

Pravidelné denní hlášení

Krizového štábu obce Radimovice k …… hodině dne ……. 20XX

pro Krizový štáb Libereckého kraje

1) Stav (změny)

2) Požadavky

3) Různé

4) Kontakt na KŠ v době od …… do …… hodin

Jméno:
Telefon:
Mobil:
e-mail:
Fax:

Za krizový štáb zpracoval: ……..

SEZNAM UBYTOVANÝCH V OBJEKTU ……		
Poř. číslo	**Jméno(a), příjmení**	**Bydliště**

Evidence techniky

Datum	Od	Do	Firma/Organizace	Spojení	Popis činnosti	Nasazená technika (typ, ks)	Počet osob

EVIDNCE ZÁPŮJČKY

Název - typ	Evidenční / Výrobní č	Vlastník	Zapůjčeno komu	Datum	Vráceno dne	Převzal	Podpis

NABÍDKA OBCI

P.č.	Datum	Od	Druh materiálu	Specifikace	Množství	Spojení	Poznámky

POVODŇOVÁ KNIHA

P.č.	Datum a čas přijetí zprávy	Od koho zpráva přijata	Text a obsah zprávy	Datum a čas odeslání zprávy	Komu odesláno	Kdo zprávu přijal	Podpis

Formulář pro vedení údajů v evidenci údajů o přechodných změnách pobytu osob a evidenci údajů o přechodných změnách pobytu osob za stavu nebezpečí v listinné podobě

ID	Osoba			Místo přechodné změny pobytu						Místo trvalého pobytu						Datum zadání
	Jméno	Příjmení	Datum narození	Kraj	ORP	Obec	Ulice	Číslo pop.	Číslo or.	Kraj	ORP	Obec	Ulice	Číslo pop.	Číslo ori.	

http://rpp.izscr.cz

Heslo pro vstup do databáze: Oclo183)

POŽADAVKY OBCE

P.č.	**Datum/čas**	**Požadavek uplatněn u ...**	**Předmět požadavku**	**Způsob dodání** (od koho, způsob dopravy)	**Způsob vrácení** (od koho, způsob dopravy)

Protokol o zapůjčení věci	číslo	

Obec - půjčitel		**Osoba - výpůjčitel**	Pan/paní	
		Adresa		
		Datum narození		Číslo OP	
Razítko				
Předmět výpůjčky - typ				
Evidenční (výr.) č.		Poznámky		

Výpůjčitel se zavazuje vypůjčené zařízení užívat výhradně pro účely k tomu určené a dle návodu k obsluze (je-li přiložen), chránit je před ztrátou, poškozením a zničením. Dále je povinen vypůjčené zařízení vrátit ve stavu, v jakém je převzal příp. uhradit škodu a opravu vypůjčeného zařízení vzniklou poškozením zařízení nebo neopatrnou manipulací. Půjčitel neodpovídá za škodu způsobenou využitím přístroje. Výpůjčitel stvrzuje svým podpisem, že byl seznámen se zásadami používání zařízení.

V	Dne .....

Předal		Převzal	
Podpis		Podpis	

Protokol o zapůjčení věci	číslo	

Obec - půjčitel		**Osoba - výpůjčitel**	Pan/paní	
		Adresa		
		Datum narození		Číslo OP	
Razítko				
Předmět výpůjčky - typ				
Evidenční (výr.) č.		Poznámky		

Výpůjčitel se zavazuje vypůjčené zařízení užívat výhradně pro účely k tomu určené a dle návodu k obsluze (je-li přiložen), chránit je před ztrátou, poškozením a zničením. Dále je povinen vypůjčené zařízení vrátit ve stavu, v jakém je převzal příp. uhradit škodu a opravu vypůjčeného zařízení vzniklou poškozením zařízení nebo neopatrnou manipulací. Půjčitel neodpovídá za škodu způsobenou využitím přístroje. Výpůjčitel stvrzuje svým podpisem, že byl seznámen se zásadami používání zařízení.			
V			Dne .....
Předal		Převzal	
Podpis		Podpis	

Organizace / Firma	**Jméno**	**Telefon**	**Poznámky**

Výkaz povodně

Název postižené obce (ORP vyplní "své"obce)	počet zachráněných osob	počet osob u kterých došlo ke škodám na zdraví	počet evakuovaných osob	počet osob, které se nebudou moci vrátit do svých bytů	náklady na evakuaci a stravování	počet obyvatel odříznutých od okolí / doba trvání (hodin)	počet zatopených objektů (sklepy, garáže apod.)	počet zatopených objektů (obytná část)	počet poškozených objektů - po opravě obyvatelných	počet zničených objektů - demolice	narušení funkčnosti vodovodů	narušení funkčnosti kanalizace v km.	narušení funkčnosti el. energie (počet postižených objektů)	narušení funkčnosti plynovodů (počet postižených objektů)	narušení funkčnosti telekomunikací	narušení funkčnosti hlavní dopravní spoje (počet úseků)	narušení funkčnosti mosty	počet zřízených mostních provizorií	počet poškozených pozemních komunikací	počet dopravních uzavírek (úseků)	narušení železniční dopravy (počet úseků)	sesuvy - půdy, skalní (počet)	naplaveniny na pozemcích (v ha)	kontaminace studní a vodních zdrojů (počet)	odhad ceny za úklid a odvoz odpadu	počet nasazených jednotek PO v obci	počty ost. ložek IZS, kromě JPO	odhad nákladů na nasazení složek IZS a pomoci na	odhad celkových škod

Obec .....
(o uložení povinnosti starosta následně informuje hejtmana)

V ý z v a č. ..... / .....
k poskytnutí věcného prostředku

.....
Fyzická osoba (jméno, příjmení, datum narození)

.....
(bydliště, spojení)

1. V souladu s § 29 a § 31 zák.č. 240/2000 Sb. v platném znění, Vám z důvodu nebezpečí z prodlení k řešení krizové situace tímto ukládám povinnost poskytnout věcný prostředek:

.....
v případě potřeby uvést další specifikace vybavení v samostatné příloze

na dobu .....…… způsob poskytnutí …….....

2. Místo použití …….....

3. Osoba odpovědná za převzetí a vrácení věcného prostředku ……...

4. Poučení:

Za nesplnění povinnosti může být podle § 34 zák.č. 240/2000 Sb. v platném znění, uložena pokuta fyzické osobě do výše 20.000, -- Kč , poruší –li však povinnost v době krizového stavu může jí být uložena pokuta do výše 50.000,-- Kč, a to i opětovně, nebyla-li uložená povinnost splněna ani ve lhůtě stanovené při uložení pokuty.

Za poskytnutí věcného prostředku náleží peněžní náhrada, popř. náhrada škody podle § 35 a § 36 zák. č. 240/2000 Sb. v platném znění, za kterou odpovídá stát. Peněžní náhradu lze uplatnit do 6 měsíců od ukončení nebo zrušení krizového stavu, v jehož důsledku vznikl nárok na peněžní náhradu, nárok na náhradu škody uplatňuje povinná osoba písemně u orgánu krizového řízení do 6 měsíců od doby, kdy se o škodě dozvěděla, nejdéle do 5 let od vzniku škody, jinak právo zaniká.

5. Datum, podpis, razítko:

V ……..... dne …… ……

Starosta obce
razítko

----------zde oddělit----------

Potvrzení o přijetí výzvy č. *..... / .....*

Výzvu k poskytnutí věcného prostředku …….....

určenou povinné osobě .....…….....

přijal dne ……. v ….....…… ……hodin

..…….. ..…….
podpis doručovatele výzvy podpis příjemce výzvy

Důvody odmítnutí výzvy .....……

Jméno a podpis doručovatele výzvy .....

Obec .....
(o uložení povinnosti starosta následně informuje hejtmana)

V ý z v a č. ..... / .....
k poskytnutí věcného prostředku

.....
Podnikající FO/Právnická osoba (Název firmy, IČ)

.....
(sídlo firmy/provozovny, spojení)

1. V souladu s § 29 a § 31 zák.č. 240/2000 Sb. v platném znění, Vám z důvodu nebezpečí z prodlení k řešení krizové situace tímto ukládám povinnost poskytnout věcný prostředek:

.....
v případě potřeby uvést další specifikace vybavení v samostatné příloze

na dobu .....…… způsob poskytnutí …….....

2. Místo použití …….....

3. Osoba odpovědná za převzetí a vrácení věcného prostředku ……...

4. Poučení:

Za nesplnění povinnosti může být podle § 34 zák.č. 240/2000 Sb. v platném znění, uložena právnické osobě nebo podnikající fyzické osobě pokuta do výše 3 000 000,-- Kč, poruší –li však povinnost v době krizového stavu, může jí být uložena pokuta do výše 10 000 000,-- Kč, a to i opětovně, nebyla-li uložená povinnost splněna ani ve lhůtě stanovené při uložení pokuty.

Za poskytnutí věcného prostředku náleží peněžní náhrada, popř. náhrada škody podle § 35 a § 36 zák. č. 240/2000 Sb. v platném znění, za kterou odpovídá stát. Peněžní náhradu lze uplatnit do 6 měsíců od ukončení nebo zrušení krizového stavu, v jehož důsledku vznikl nárok na peněžní náhradu, nárok na náhradu škody uplatňuje povinná osoba písemně u orgánu krizového řízení do 6 měsíců od doby, kdy se o škodě dozvěděla, nejdéle do 5 let od vzniku škody, jinak právo zaniká.

5. Datum, podpis, razítko:

V ……..... dne ……

…….
Starosta obce
razítko

----------zde oddělit----------

Potvrzení o přijetí výzvy č. *..... / .....*

Výzvu k poskytnutí věcného prostředku …….....

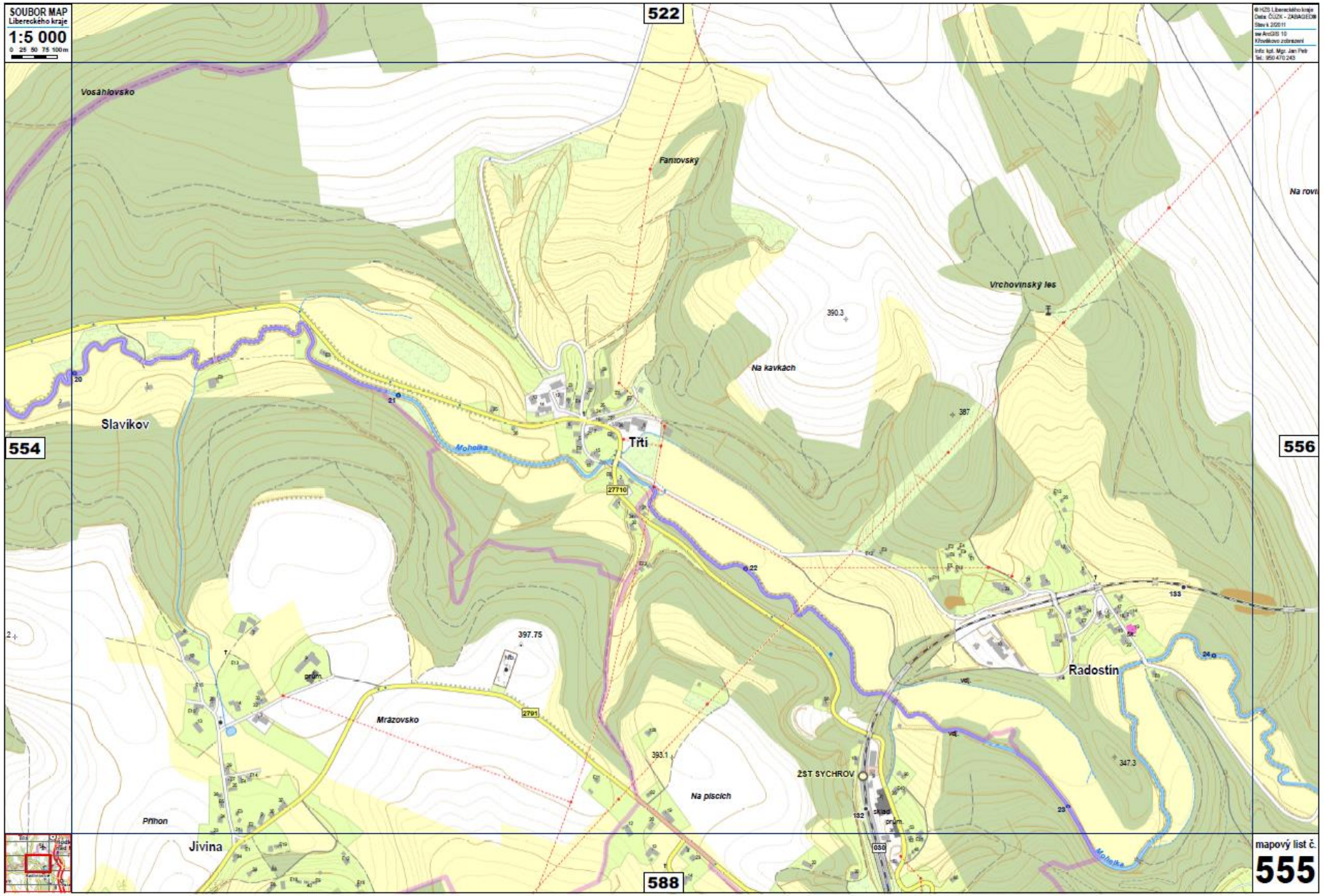
určenou povinné osobě .....…….....

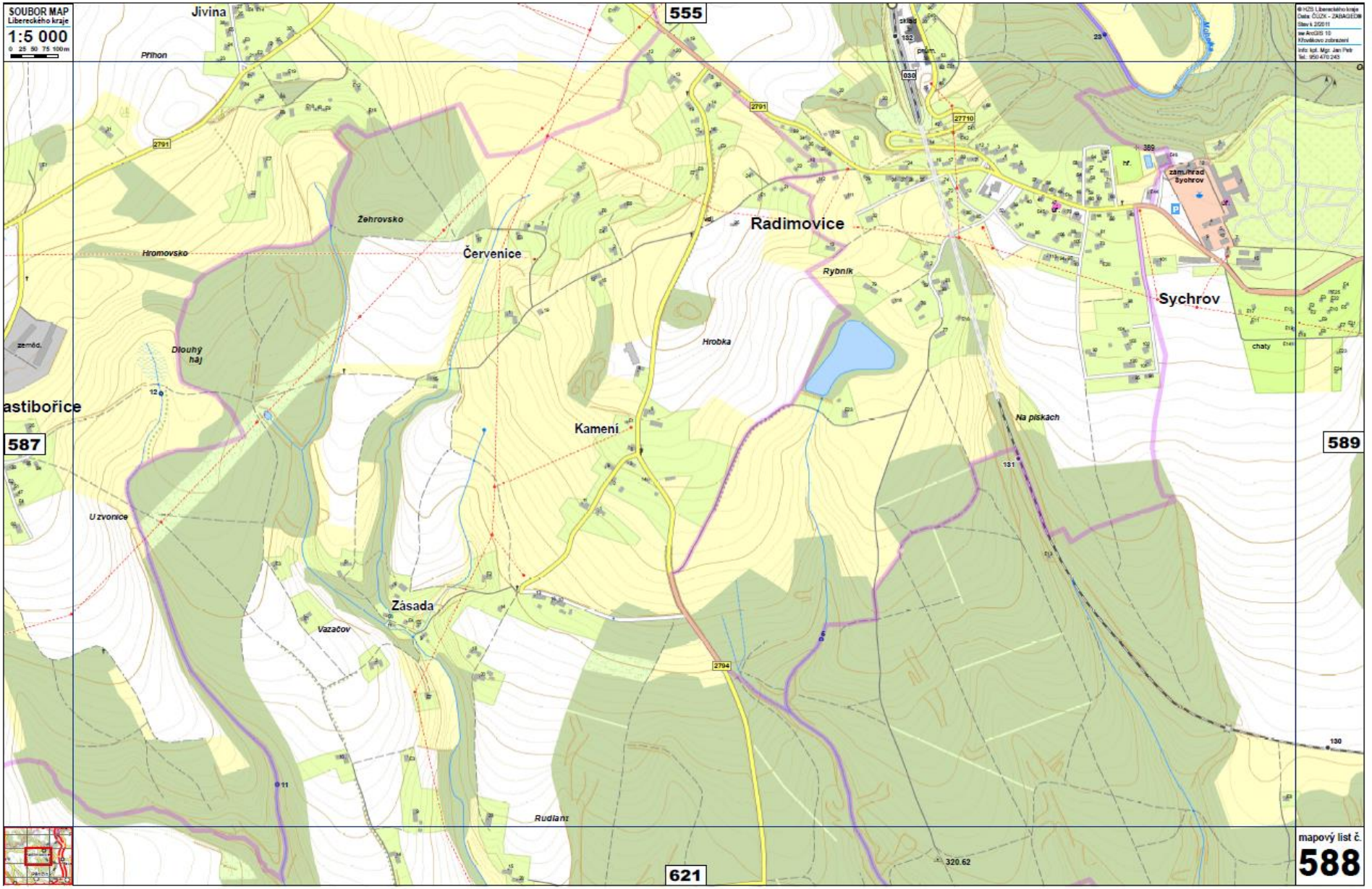
přijal dne ……. v ….....…… ……hodin

..…….. ..…….
podpis doručovatele výzvy podpis příjemce výzvy

Důvody odmítnutí výzvy .....……

Jméno a podpis doručovatele výzvy .....


SOUBOR MAP
Libereckého kraje
1:5 000
0 25 50 75 100 m
522
554
556
588
Vosáhlovsko
Fantovský
Vrchovinský les
Na kavkách
Slavíkov
Třtí
Mohelka
Radostín
Mrázovsko
Na piscích
ŽST SYCHROV
Příhon
Jivina
390.3
387
397.75
393.1
347.3
27710
2791
030
mapový list č.
555


SOUBOR MAP
Libereckého kraje
1:5 000
555
Jivina
Přihon
Žehrovsko
Hromovsko
Červenice
Radimovice
Rybník
Sychrov
Hrobka
Dlouhý háj
Kamení
Na pískách
587
589
U zvonice
Zásada
Vazačov
Rudlant
621
mapový list č.
588

PŘIJÍMACÍ STŘEDIKO RADIMOVICE

EVAKUACE OBYVATEL

PROVOZNÍ ŘÁD PŘIJÍMACÍHO STŘEDISKA

1. V přijímacím středisku mohou být ubytovány a stravovány pouze osoby zaevidované, uvedené na seznamu evakuovaných osob v přijímacím středisku.
2. Do prostoru přijímacího střediska mají povolen vjezd pouze vozidla zabezpečující zásobování nebo provoz přijímacího střediska; soukromá a jiná vozidla mohou parkovat pouze v sektoru pro parkování vozidel.
3. Za děti do 18 let odpovídají rodiče nebo jejich zákonní zástupci.
4. Ubytované osoby nahlásí přítomnost domácích zvířat, která jsou podle možností dočasně umisťována v přijímacím středisku nebo do smluvního útulku.
5. Ubytovaným osobám se povoluje konzumovat pouze prověřené (hygienicky nezávadné) potraviny a pitnou (balenou) vodu.
6. Ubytované osoby nesou osobní zodpovědnost za vlastní cennosti a finanční hotovost, pokud není v místě přijímacího střediska umožněno jejich uložení v trezoru či jiném zabezpečeném místě.
7. Ubytované osoby jsou povinny:
   a) řídit se pokyny osob zařazených do skupin zabezpečení provozu přijímacího střediska,
   b) dodržovat stanovený denní řád přijímacího střediska,
   c) dodržovat pravidla osobní a kolektivní hygieny, udržovat pořádek a čistotu ve všech sektorech přijímacího střediska,
   d) chovat se ohleduplně k ostatním ubytovaným osobám, s případnými problémy se obracet na osoby zařazené do skupin zabezpečení provozu přijímacího střediska,
   e) hlásit se při odchodu (příchodu) z (do) prostoru přijímacího střediska u členů přijímací skupiny evakuovaných osob.
7. Ubytovaným osobám je v prostoru přijímacího střediska zakázáno:
   a) kouřit a manipulovat s otevřeným ohněm mimo vyhrazený prostor (místo pro kouření),
   b) vstupovat do ubytovacích a hygienických prostor opačného pohlaví,
   c) vstupovat do prostoru pro přípravu stravy s výjimkou vyčleněných a poučených osob,
   d) upravovat nebo jakkoli zasahovat do elektrických rozvodů (zařízení),
   e) používat elektrické spotřebiče s výjimkou holících strojků a vysoušečů vlasů, mobilů, notebooků, …
   f) odnášet jakékoli zařízení nebo materiál mimo prostor přijímacího střediska, nebo jej přemisťovat,
   g) rušit noční klid stanovený denním řádem,
   h) konzumovat alkoholické nápoje a užívat jiné návykové látky,
   i) přijímat návštěvy (neevidované osoby).

DOPORUČENÉ MATERIÁLNÍ VYBAVENÍ PŘIJÍMACÍHO STŘEDISKA

Kancelářské potřeby	propisovací a obyčejné tužky
	pravítka
	fixy, centrofixy, zvýrazňovače barevné, pastelky
	sešívačka kancelářského papíru
	kancelářské sponky
	průhledná lepící páska
	oboustranná lepící páska
	magnety
	špendlíky
	lepidlo
	guma
	ořezávátko
	balení kancelářského papíru A4
	nůžky
	euroobaly, PVC desky
	klubo provázku
	líh + gáza (mazání popisků)
Materiál k označování přijímacího střediska (směrové a informační tabule, označení obsluhy přijímacího střediska)	tabule / nástěnka / magnetická tabule….
	Plán budovy, Požární řád , Plán evakuace
	„Přijímací středisko“ (velikost min. A3, PVC, laminát atp.)
	mezinárodní znak CO (velikost min. A3, PVC, laminát atp.)
	venkovní směrové šipky (PVC, laminát, atp.)
	vnitřní směrové šipky
	označení jednotlivých místností přijímacího střediska (evidence osob, šatna, WC ženy, WC muži, sprchy ženy, sprchy muži, ubytovací místnost č., místnost pro matky s dětmi, herna, prostor pro domácí zvířectvo, velení obsluhy přijímacího střediska, jídelna, výdej stravy, ošetřovna, informační místo, prostor pro kouření, zákaz vstupu atp.)
	označovací prostředky pro velení obsluhy přijímacího střediska a pomocný personál (vesty, identifikační pásky, identifikační jmenné průkazy atd.)
Technika	PC / notebook
	scanner / tiskárna
	pevná linka / mobilní telefony
	megafon + náhradní zdroj
	přenosné náhradní osvětlení včetně náhradních zdrojů (bateriové svítilny včetně náhradních baterií a žárovek, nabíječka nebo chemické světlo na cca 8 – 12h) nebo náhradní zdroj elektrické energie = ELEKTROCENTRÁLA
Materiálové vybavení pro nouzové přežití evakuovaných osob	lehátka / matrace /žíněnky
	deky / spacáky
	židle
	stoly
	várnice (čaj, káva)
	nádobí a kelímky (event. plastové)
	PVC pytle na odpad
	ručníky / utěrky (event. papírové)
	toaletní papír
	mýdlo
	náhradní ošacení včetně bot
	identifikační náramky pro evakuované osoby např. http://www.lightstick.cz/identifikacni-naramky-tyvek-100ks?gclid=CI6lybWVyc0CFRKNGwodXmUBvg
	PVC visačky s možností dopsání jména evakuované osoby (označení lehátek)

Seznam evakuovaných osob v přijímacím středisku

Poř. číslo	Příjmení, Jméno	Datum narození, *u cizinců číslo pasu*	Adresa trvalého bydliště	Kontakt na sebe / na příbuzné	Zdravotní stav / potřeba léků a ošetření	**Příchod:** datum a čas	**Odchod:** datum a čas / KAM	Poznámka

Seznam evakuovaných osob v přijímacím středisku

Poř. číslo	Příjmení, Jméno	Datum narození, *u cizinců číslo pasu*	Adresa trvalého bydliště	Kontakt na sebe / na příbuzné	Zdravotní stav / potřeba léků a ošetření	**Příchod:** datum a čas	**Odchod:** datum a čas / KAM	Poznámka

Přehled odchodů / příchodů evakuovaných osob

Poř. číslo	Příjmení, Jméno	Odchod: datum a čas / KAM	Příchod: datum a čas	Kontaktní spojení	Zapsal

Přehled odchodů / příchodů evakuovaných osob					
Poř. číslo	**Příjmení, Jméno**	**Odchod: datum a čas / KAM**	**Příchod: datum a čas**	**Kontaktní spojení**	**Zapsal**

Další dokumenty jsou vedeny v el. podobě.